

**AVVISO DI SELEZIONE
PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE PER TIROCINIO CURRICOLARE ED
EXTRACURRICOLARE**

**PROGETTO "TIROCINI CURRICOLARI ED EXTRACURRICOLARI PRESSO AZIENDE
DEL CONSORZIO BIM OGLIO" O PER RAGAZZI RESIDENTI NEL CONSORZIO**

Premessa

Stante il fatto che tra gli scopi del Consorzio BIM Oglio rientra l'attività di finanziamento di interventi o investimenti intesi a favorire il progresso economico e sociale delle popolazioni dei Comuni consorziati, l'iniziativa trova fondamento nella cooperazione tra istituzioni pubbliche e private, parti sociali e mondo delle imprese ed è volta alla realizzazione di interventi atti a generare condizioni più favorevoli alla crescita economica locale, con particolare riferimento alla valorizzazione dei giovani studenti universitari.

La proposta si pone l'obiettivo di favorire la crescita del capitale umano e la competitività del mondo imprenditoriale, attraverso interventi che promuovano l'innovazione e lo sviluppo della produttività.

Il forte interesse del sistema produttivo italiano a rispondere alla sempre più intensa competitività, richiede un investimento nella formazione di giovani neolaureati che abbiano capacità e volontà di arricchire il proprio curriculum attraverso esperienze sul campo.

Per tali ragioni il Consorzio BIM Oglio mette a disposizione di **giovani studenti universitari, laureandi o laureati da non più di 12 mesi, borse per lo svolgimento di stage della durata massima di 6 mesi.**

Sono disponibili **borse fino alla concorrenza complessiva di € 25.000,00 per un valore massimo di € 3.000,00 ciascuna.**

1. Il tirocinio

Le borse di mobilità sono assegnate a studenti, laureandi o laureati da non più di 1 anno in una università italiana, per attività di tirocinio curricolare o extracurricolare da attivare presso aziende e/o enti privati (sono escluse le Università stesse) con sede legale od operativa presso uno dei Comuni facenti parte del Consorzio Bim Oglio. L'elenco dei comuni del Consorzio sono consultabili sul sito http://www.bimoglio.it/comuni_del_consorzio.html. In alternativa è necessario che gli studenti siano residenti in uno dei comuni facenti parte del Consorzio.

I candidati devono allegare al proprio modulo di candidatura il progetto formativo di tirocinio curricolare/extracurricolare nel quale sono descritte le attività di tirocinio congruenti con il percorso di studi; unitamente al progetto dovrà essere allegata anche una dichiarazione, acquisita anche per e – mail o per fax, dell'ente/azienda ospitante nella quale si conferma la disponibilità ad accogliere il tirocinante.

Le date di inizio e di termine del tirocinio sono definite nel progetto formativo.

I tirocini potranno iniziare a partire da dicembre 2015 per un periodo di almeno 3 mesi (fino a un massimo di 6 mesi).

2. Requisiti di ammissione

Per presentare la propria candidatura entro le date di scadenza sottoindicate, gli interessati, al momento della presentazione della domanda, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

- frequenza di un corso di laurea triennale o magistrale presso una qualsiasi Università italiana o conseguimento della laurea stessa da non più di 12 mesi;
- non usufruire contemporaneamente di altre borse per stage/tirocinio
- residenza in uno dei Comuni facenti parte del Consorzio BIM Oglio o alternativamente tirocinio presso aziende e/o enti privati con sede legale od operativa presso uno dei Comuni facenti parte del Consorzio BIM Oglio;

- presentazione di un progetto di tirocinio con dettagliati obiettivi, tempi e costi, la cui esperienza porti una ricaduta in termini positivi sull'immagine del Consorzio BIM Oglio.

3. Scadenze e termini per la presentazione della domanda e relativa documentazione

Per presentare la domanda è necessario compilare l'apposito modulo allegato al presente bando.

Dovranno essere inviati i seguenti documenti:

- **curriculum vitae;**
- **lettera di motivazione;**
- **stampa del certificato attestante la carriera universitaria relativa al corso di studi concluso (elenco esami);**
- **dichiarazione dell'ente/azienda ospitante in cui si conferma la disponibilità ad accogliere il tirocinante;**

I documenti **devono essere consegnati o inviati a:**

CONSORZIO BIM dell'Oglio
Segreteria
Via Casalino, 27 - 24125 BERGAMO

Oppure tramite PEC all'indirizzo: segreteria@pec.bimoglio.it

In caso di spedizione, sulla busta si dovrà specificare “ Candidatura per tirocini Bim Oglio”

La documentazione dovrà essere ricevuta (n.b. non farà quindi fede la data del timbro postale) dall'ufficio entro e non oltre le ORE 12 DI VENERDÌ 04 DICEMBRE 2015 (con possibile inizio tirocinio a partire da dicembre 2015).

4. Selezioni

La Commissione, composta da due membri nominati dal Consorzio Bim Oglio e un segretario verbalizzante seleziona i candidati tramite un colloquio volto ad accertare la formazione, le competenze tecniche e la motivazione sulla base dei seguenti criteri e per cui verranno attribuiti i seguenti punteggi, utili per la formazione della graduatoria:

- valutazione del **curriculum accademico** (tempi di conseguimento del titolo, elenco degli esami sostenuti, ecc) **(da 0 a 5 punti)**;
- valutazione del curriculum vitae personale **(da 0 a 5 punti)**;
- valutazione della coerenza tra attività di tirocinio extracurricolare e laurea conseguita dal candidato **(da 0 a 5 punti)**;
- valutazione della motivazione e del colloquio **(da 0 a 5 punti)**.

Il punteggio minimo per l'idoneità per avere accesso alla borsa è di 12 punti.

Le date e le sedi delle selezioni saranno comunicate ai candidati via e-mail.

Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

La mancata presentazione ai colloqui sarà considerata rinuncia. Si precisa che per tutte le comunicazioni tramite posta elettronica **sarà utilizzato l'indirizzo e-mail indicato nel curriculum vitae.**

5. Esito della selezione

I risultati delle selezioni saranno pubblicati all'Albo e sul sito web: <http://www.bimoglio.it>

6. Condizioni economiche e supporto finanziario

L'importo della singola borsa è pari nel massimo a €. 3.000,00.

La borsa sarà erogata in due tranches:

- 50% al momento dell'assegnazione;
- 50% a saldo, successivamente alla chiusura del Progetto e previa consegna del Registro di Tirocinio alla Segreteria BIM, che provvederà ai controlli del caso circa la veridicità di quanto attestato dal beneficiario.

Qualora lo stage si interrompesse anticipatamente, il tutor aziendale dovrà darne comunicazione alla Segreteria (segreteria@bimoglio.it).

La borsa verrà riparametrata sulla base del periodo di stage effettivamente svolto e sarà richiesta la restituzione di parte della somma in eccesso rispetto all'importo riparametrato. Qualora il periodo effettivamente svolto sia inferiore ad un mese (30 gg), non verrà erogato alcun contributo.

7. Copertura assicurativa

Ogni tirocinante è tutelato da polizza assicurativa per infortuni e responsabilità civile a carico dell'Università che stipula la Convenzione, come previsto dalla normativa vigente.

8. Certificazione

Le esperienze di stage possono essere certificate mediante consegna del Registro di stage alla Segreteria Bim Oglio.

9. Informazioni

Informazioni e qualsiasi altra indicazione utile possono essere richieste a:
Sig.ra Rossana Gustinetti - Ufficio Segreteria
tel. 035 225502 – e-mail segreteria@bimoglio.it

10. Responsabile del Procedimento

Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la Dott.ssa Adriana Bellini.

11. Trattamento e riservatezza dei dati

Ai sensi di quanto disposto nel D. Lgs. 196 del 2003, il trattamento dei dati personali dei candidati sarà finalizzato esclusivamente alla gestione della procedura di selezione e assegnazione del contributo, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza.

12. Note e avvertenze

Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultino dichiarazioni false, indicazioni di dati non corrispondenti al vero e l'uso di atti falsi – fermo restando le sanzioni penali previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia e come previsto dagli artt. 75 e 76 DPR 445/2000 – il candidato sarà automaticamente escluso dal bando e perderà tutti i benefici conseguiti.

MODULO DI CANDIDATURA

“Progetto TIROCINI CURRICOLARE ED EXTRACURRICULARI PRESSO AZIENDE DEL CONSORZIO BIM OGlio” O PER RAGAZZI RESIDENTI NEL CONSORZIO

Cognome :
Nome :
Sesso (F o M) :
Luogo di nascita :
Data di nascita
Cittadinanza :
Codice fiscale :
Residenza :
Telefono :
Cellulare :
E-mail :

Laurea in:
Conseguita in data:

Conoscenze linguistiche (indicare il livello: fluente, discreto, minimo) :		
1. _____	level / livello	MOTHER TONGUE
2. _____	level / livello	_____
3. _____	level / livello	_____

Conoscenze informatiche (indicare software e livello: buono, discreto, minimo):		
1. _____	level / livello	_____
2. _____	level / livello	_____
3. _____	level / livello	_____

In caso di disabilità, indicare le proprie specifiche esigenze :

Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti richiesti dal bando

Io sottoscritto _____ valendomi della facoltà concessa dall'art. 4 della legge 4 gennaio 1968, n. 15 e successive modificazioni ed integrazioni e dall'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ed a conoscenza che in caso di mendaci dichiarazioni saranno applicate nei miei confronti le pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (art. 76 D.P.R. n. 445/2000) e che decadrò dai benefici eventualmente conseguiti

DICHIARO

- di frequentare un corso di laurea triennale o magistrale presso una qualsiasi Università italiana o di avere conseguito il titolo da non più di 12 mesi;
- di non usufruire contemporaneamente di altre borse per stage;
- di essere residente in uno dei Comuni facenti parte del Consorzio BIM Oglio o alternativamente di svolgere il tirocinio presso aziende e/o enti privati con sede legale od operativa presso uno dei Comuni facenti parte del Consorzio BIM Oglio.

Luogo, Data

FIRMA

_____, ___ / ___ / _____

I dati personali trasmessi dai candidati con la presente domanda, ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione e dell'eventuale procedimento di assegnazione del contributo.

The personal data given by the beneficiaries in this format, according to the law – “D.Legisl. n. 196/2003 – Code of personal data protection “, are processing for the activities concerning the selection and the possible scholarship assignment.

Luogo, Data

FIRMA

_____, ___ / ___ / _____

ALLEGATI:

- **curriculum vitae** in formato europeo redatto in **italiano**;
- **stampa del certificato attestante la carriera universitaria relativa al corso di studi concluso (elenco esami)**;
- **lettera di motivazione**;
- **dichiarazione dell'ente/azienda ospitante in cui si conferma la disponibilità ad accogliere il tirocinante.**