



COMUNE di PIANICO

Provincia di Bergamo

Via Nazionale n. 74 24060 Pianico (BG) Tel 035/979082 Fax 035/979222

<http://www.comune.pianico.bg.it>

e-mail: info@comune.pianico.bg.it

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE IMPIANTI DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE, CON ESCLUSIONE DEL BAR/RISTORANTE

AVVISO D’ASTA

In esecuzione della propria determinazione n. 21 del 08/03/2016

ENTE APPALTANTE

Comune di PIANICO – Via Nazionale n. 74 - 24060 PIANICO (BG) -

SOGGETTI AFFIDATARI

Ai sensi di quanto previsto dal capitolato d'appalto la concessione in gestione degli impianti sportivi avverrà a favore di società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali.

L'affidamento della gestione a soggetti diversi, ivi comprese le imprese sociali di cui al decreto legislativo 24 marzo 2006, n.155, è consentito nel caso non pervenga alcuna proposta da parte dei soggetti di cui al precedente comma.

Pertanto si procederà alla apertura delle offerte che dovessero pervenire da tali soggetti diversi nel solo caso in cui non dovessero pervenire offerte da parte dei soggetti di cui al precedente comma 1 (società e associazioni sportive, ecc.)

OGGETTO E DURATA DELLA CONCESSIONE

Oggetto della concessione è l'affidamento per anni 6 (sei), rinnovabili per altri 6 (sei) anni, della gestione degli Impianti del Centro Sportivo Comunale, con la sola esclusione del Bar-Ristorante sito in Via Bartoli in Pianico, dal 01 maggio 2016 al 31 luglio 2022.

Gli obblighi del gestore sono indicati nel Capitolato d’Appalto approvato con deliberazione di G.C n. 09 del 01/03/2016.

CANONE DI CONCESSIONE

Il canone annuo viene fissato nella migliore offerta in rialzo sull'importo a base d'asta di €. 1.000,00 (+ IVA di legge) con incrementi di € 100,00 (1.100,00 – 1.200,00 – 1.300,00 – 1.400,00 ecc.). **Non verranno considerate offerte in diminuzione o di pari importo alla base d’asta.**

Il canone dovrà essere versato, per ciascun anno di validità della concessione, in un’unica rata anticipata entro il giorno 31 gennaio di ogni anno. Solo per l’anno 2016 il canone, calcolato al 50% dell’importo offerto, dovrà essere versato alla firma del contratto.

A partire dall’anno 2018 il canone annuale sarà maggiorato nella misura del 100% dell’incremento ISTAT di riferimento per i canoni di locazione.

Sono altresì a carico del gestore le utenze di energia elettrica, acqua, telefono e gas metano di tutti gli impianti affidati in gestione, nonché la relativa imposta sui rifiuti.

DISCIPLINA DEL RAPPORTO CONCESSORIO

La gestione degli Impianti del Centro Sportivo Comunale è disciplinata dal Capitolato d’Appalto approvato con delibera di Giunta Comunale n. 09 del 01/03/2016.

PROCEDURE DI GARA E OFFERTA

L’appalto sarà aggiudicato mediante Pubblico Incanto con il criterio dell’offerta economicamente più

vantaggiosa, ai sensi dell'art 83 del D.Lgs. 163/2006, e secondo l'attribuzione di appositi punteggi, per un massimo di 65 punti, così come sotto indicato:

1. Offerta economica:

FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI 15 così suddivisi:

- 15 al migliore offerente;
- 10 al secondo;
- 5 dal terzo in poi;

2. Relazione sull'esperienza, sul bacino d'utenza e per miglioramenti tariffari:

FINO AD UN MASSIMO DI 15 PUNTI, così suddivisi:

- 5 punti se dimostra di avere un'esperienza almeno triennale nella gestione di impianti sportivi;
- Fino a 5 punti nel caso di società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali che si occupano della promozione dello sport tra i giovani secondo i seguenti parametri:
 - 5 punti vengono attribuiti nel caso in cui il bacino di utenza della società o associazione sportiva ecc è prevalentemente sul territorio nei Comuni contermini.
 - 3 punti vengono attribuiti nel caso in cui il bacino di utenza della società o associazione sportiva ecc. è prevalentemente sul territorio e nei Comuni entro un raggio di 20 km
- Fino a 5 punti in base all' introduzione di tariffe agevolate per i residenti di età inferiore ai 18 anni e maggiori di anni 65 secondo i seguenti parametri (si precisa che il tariffario dovrà essere depositato presso la sede municipale entro il giorno di sottoscrizione del contratto e che ogni modifica dello stesso dovrà preventivamente essere comunicata all'Amministrazione Comunale la quale si riserva il diritto di intervenire modificando insindacabilmente alcune voci che dovessero sembrare eccessivamente onerose; il non rispetto del tariffario e delle scontistiche pattuite potrà essere causa di risoluzione del contratto):
 - 1 punto se le tariffe praticate sono scontate per i residenti del 5%
 - 2 punti se le tariffe praticate sono scontate per i residenti del 10%
 - 3 punti se le tariffe praticate sono scontate per i residenti del 15%
 - 4 punti se le tariffe praticate sono scontate per i residenti del 25%
 - 5 punti se le tariffe praticate sono scontate per i residenti del 35%

3. Relazione sul personale impiegato, sulle attrezzature disponibili e sulle migliorie finalizzate all'efficienza ed alla funzionalità dell'impianto a spese del soggetto aggiudicatario:

DA PUNTI 1 A PUNTI 30 da attribuire a insindacabile giudizio della commissione che valuterà la fattibilità e l'interesse dell'amministrazione al progetto nonché la finalizzazione nel tempo. Si precisa che i progetti proposti dovranno comprendere anche un quadro economico complessivo e un crono programma dei lavori (sarà dato maggior punteggio al soggetto che prevederà interventi nel più breve periodo). Il mancato rispetto del crono programma dei lavori potrà essere causa di risoluzione del contratto di appalto ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, già a partire dal 01/01/2018.

Nota bene: Gli elementi di valutazione dovranno risultare chiaramente esplicitati nelle due relazioni tecniche.

4. Contemporanea presentazione anche dell'offerta per la gestione del Bar/Ristorante: 5 punti.

I 5 punti saranno assegnati solo nel caso in cui l'offerta presentata per la gestione anche del Bar/Ristorante dovesse risultare la migliore. I punti assegnati con il presente paragrafo saranno quindi vincolati al risultato del bando di gara per la gestione del Bar/Ristorante che si svolgerà contestualmente al presente bando (ore 15.00).

REQUISITI DEI PARTECIPANTI ALLA GARA D'APPALTO

Possesso dei requisiti di idoneità generale, con priorità garantita a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali.

TERMINE DI RICEZIONE DELL'OFFERTA

L'OFFERTA PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE dovrà essere recapitata all'Ufficio Protocollo a mano o attraverso il servizio postale e dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 12,00 del giorno 04/04/2016**.

LUOGO E DATA DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'apertura delle buste pervenute in tempo utile avverrà **alle ore 16,00 del giorno martedì 05 aprile 2016** (e comunque dopo la conclusione della procedura di apertura del contestuale bando per la locazione del Bar/Ristorante che inizia alle ore 15,00), presso la sede municipale da parte della Commissione giudicatrice che procederà alla verifica, in seduta pubblica, dell'idoneità della documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente.

Dopo tale accertamento la commissione proseguirà i suoi lavori a porte chiuse per l'esame del contenuto della offerte tecniche, con attribuzione del relativo punteggio.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione provvederà all'apertura della buste contenenti l'offerta economica e, dopo aver attribuito alla stessa il relativo punteggio, procederà alla formazione della graduatoria finale per l'aggiudicazione provvisoria.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta ritenuta valida dal Presidente di Gara. L'offerta vincolerà i concorrenti per un periodo di tre mesi, decorrenti dalla data di scadenza del bando e l'aggiudicatario per l'intera durata del contratto.

Avvertenze: successivamente all'aggiudicazione provvisoria si provvederà a verificare il possesso dei requisiti del primo classificato. Ove non siano comprovate o confermate le dichiarazioni rese, l'Amministrazione provvederà, d'ufficio, a verificare i requisiti del secondo classificato aggiudicando la concessione a quest'ultimo nel caso in cui il riscontro dia esito positivo.

MODALITA' DI REDAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTI DA PRESENTARE

I soggetti che intendono partecipare alla gara dovranno presentare apposito PLICO debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura (a pena di esclusione) con l'indicazione all'esterno della dicitura **"OFFERTA PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE, CON ESCLUSIONE DEL BAR/RISTORANTE"**. Il plico deve riportare sull'esterno la denominazione e l'indirizzo dell'offerente. Detto plico dovrà contenere DUE BUSTE "A" e "B", a loro volta debitamente sigillate e controfirmate:

BUSTA A

La **busta A** dovrà riportare all'esterno la dicitura **"DICHIARAZIONI E DOCUMENTI"** e dovrà contenere **(a pena di esclusione)**:

1. Autocertificazione con l'indicazione:

- a) delle generalità complete del soggetto avente i poteri di rappresentanza della associazione/ente/consorzio ecc.
- b) dei carichi risultanti dal Certificato Generale del Casellario Giudiziale della Procura della Repubblica e delle sentenze di patteggiamento ex art. 444 c.p.p. che non risultano iscritte nel Certificato del Casellario;
- c) della insussistenza di cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 L. 575 del 31.05.1965;
- d) della dichiarazione attestante la presa visione degli Impianti del Centro Sportivo la cui gestione è oggetto della presente procedura di gara;

L'autocertificazione, con cui si chiede anche di partecipare alla gara, è *da redigere su fac-simile allegato alla presente (allegato A)*.

Inoltre, se l'offerente è una ditta dovrà autocertificare, oltre ai punti sopra indicati, i punti da 5 a 10 presenti sull'allegato "A".

2. Copia del Capitolato d'Appalto relativo alla gestione degli Impianti del Centro Sportivo debitamente sottoscritto in ogni sua pagina in segno di accettazione;

3. Cauzione provvisoria pari ad Euro 500,00 da presentare mediante assegno circolare o mediante polizza fideiussoria bancaria o assicurativa;

4. Attestazione di presa visione degli Impianti del Centro Sportivo rilasciata da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale esclusivamente al soggetto che presenta l'offerta (la presa visione deve essere preventivamente concordata con il geom. Mauro Massa al n. 035/979082);

5. RELAZIONE SULL'ESPERIENZA, SUL BACINO D'UTENZA E PER MIGLIORAMENTI TARIFFARI (PUNTO 2. DELLA VOCE PROCEDURE DI GARA E OFFERTA)

6. RELAZIONE SUL PERSONALE IMPIEGATO, SULLE ATTREZZATURE DISPONIBILI E SULLE MIGLIORIE FINALIZZATE ALLA FUNZIONALITA' DELL'IMPIANTO A SPESE DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO (PUNTO 3. DELLA VOCE PROCEDURE DI GARA E OFFERTA), con relativo quadro economico complessivo e cronoprogramma dei lavori;

7. STATUTO o ATTO COSTITUTIVO (per le società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali), da cui risulti la possibilità di effettuare attività di gestione di impianti sportivi;

8. Dichiarazione d'Impegno del soggetto partecipante alla gara a riconoscere, in caso di aggiudicazione, un indennizzo pari ad euro 4.000,00 (quattromila/00) alla società ASD ALTOSEBINO 2014 C.F./P.IVA 03633690981 con sede in via Rossini n.12 25050 a Pian Camuno (BS) per i lavori di sistemazione del campo di gioco effettuati durante l'estate 2015;

9. COPIA DELLA CARTA D'IDENTITÀ del soggetto partecipante alla gara che sottoscrive le relative attestazioni e documentazioni;

BUSTA B

La **busta B** dovrà riportare all'esterno la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**".

L'offerta **in bollo di Euro 16,00**, da redigersi su *fac-simile allegato alla presente (allegato B)*, dovrà contenere quanto segue:

1. GENERALITÀ COMPLETE DELL'OFFERENTE E QUALIFICA PER LA LEGALE RAPPRESENTANZA

2. IMPORTO DEL CANONE ANNUO OFFERTO.

Il canone offerto dovrà essere in aumento rispetto all'importo a base d'asta di €. 1.000,00 (+ IVA di legge) con incrementi di € 100,00 (1.100,00 – 1.200,00 – 1.300,00 – 1.400,00 ecc.). L'offerta dovrà essere espressa in cifre e in lettere. Si precisa che in caso di discordanza fra l'offerta espressa in cifre e quella espressa in lettere si riterrà valida quella più vantaggiosa per il Comune di Pianico. **Non verranno considerate offerte in diminuzione o di pari importo alla base d'asta.** Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida.

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO – EVENTUALI CONSEGUENZE

A garanzia del regolare e puntuale adempimento degli obblighi contrattuali, l'aggiudicatario, entro il termine fissato dall'Amministrazione Comunale, ai fini della sottoscrizione del contratto, dovrà provvedere a quanto di seguito indicato:

a) prestare cauzione definitiva pari a 5.000,00 € (diconsi euro cinquemila/00)

La cauzione dovrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o di primaria compagnia assicurativa e dovrà riportare la rinuncia esplicita, senza riserva alcuna, alla preventiva escussione del debitore principale; in caso di utilizzo parziale, la cauzione dovrà essere reintegrata nell'importo originario;

b) versare anticipatamente le spese di contratto, di registro, diritti di segreteria ed eventuali oneri accessori;

c) produrre polizze assicurative, a copertura dei rischi derivanti da responsabilità civile e incendio, così come previsto dall'art. 11 del Capitolato d'Appalto e per gli importi in esso indicati.

d) assumere la gestione dopo la sottoscrizione del contratto.

Ove nel termine previsto l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto e/o non si sia presentato alla stipulazione del contratto nel giorno e nell'ora stabiliti, l'Amministrazione Comunale avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e di procedere a verificare i requisiti del secondo classificato aggiudicando la concessione a quest'ultimo nel caso in cui il riscontro dia esito positivo. L'aggiudicatario si obbliga, altresì, qualora ne ricorrano le circostanze, ad applicare tutte le clausole relative all'osservanza delle condizioni normative e retributive risultanti dai contratti collettivi di lavoro, nonché di tutti gli adempimenti previsti dalla legge 19.3.1990 n. 55;

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il segretario comunale Dott.ssa Maria Carolina De Filippis - tel.035/979082. Presso l'Ufficio Segreteria potranno essere visionati gli atti amministrativi inerenti la gara, utili allo scopo di formulare l'offerta.

ALTRE INDICAZIONI

Ai sensi del D. Lgs 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento della gestione di cui trattasi. Il presente bando viene pubblicato all'albo pretorio, sul sito internet comunale e nei comuni vicini.

Per ogni altro aspetto non disciplinato dal presente bando si fa integrale rinvio alle disposizioni del DL Lgs 12.04.2006 n. 163 e ss.mm.ii.

Gli atti relativi all'appalto possono essere consultati presso l'Ufficio Tecnico del Comune il Martedì dalle 17,00 alle 18,00 ed il Giovedì dalle ore 11,00 alle 12,00.

Pianico, 09/03/2016

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Ass. Flavio Antonio Pedretti

ALLEGATO "A": Istanza di ammissione all'asta pubblica

Spett.le Comune di PIANICO
Via Nazionale , n° 74
24060 – PIANICO(BG)

OGGETTO: Istanza di ammissione e relative dichiarazioni per la partecipazione al pubblico incanto del 05/04/2016 per la gestione degli impianti del centro sportivo comunale.

IL SOTTOSCRITTO _____

NATO A _____ IL _____

IN QUALITA' DI (*) _____ LEGALE RAPPRESENTANTE _____

DELLA ASSOCIAZIONE SPORTIVA-SOCIETA' SPORTIVA-DITTA- _____

CON SEDE LEGALE IN _____

P.IVA/C.F. _____

(*) specificare la carica ricoperta

CHIEDE

di essere ammesso alla gara per l'affidamento della gestione degli Impianti del Centro Sportivo Comunale in Via Bartoli a PIANICO, con esclusione del Bar/Ristorante.

A tal fine ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del D.P.R. di cui sopra, in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- 1 di essere in possesso dei requisiti morali e professionali per l'esercizio dell'attività di somministrazione alimenti e bevande previsti dalla L.R. n. 30/2003 e del possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal capitolato d'appalto;
- 2 di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- 3 che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (antimafia) e successive modifiche;
- 4 di aver preso visione degli Impianti del Centro Sportivo la cui gestione è oggetto della procedura di gara;
- 5 di impegnarsi a riconoscere, in caso di aggiudicazione, un indennizzo pari ad euro 4.000,00 (quattromila/00) alla società ASD ALTOSEBINO 2014 C.F./P.IVA 03633690981 con sede in via Rossini n.12 25050 a Pian Camuno (BS) per i lavori di sistemazione del campo di gioco effettuati durante l'estate 2015.

Luogo e data _____, lì _____

Timbro e Firma

DICHIARA ALTRESÌ (SOLO PER LE DITTE)

- 6 che a carico del titolare (se l'offerta è presentata da ditta individuale), di tutti i soci (se l'offerta è presentata da società in nome collettivo e in accomandita semplice), di tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza (se l'offerta è presentata da altri tipi di società), non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3) della Legge 27/12/1956, n. 1423 o di una delle clausole ostantive previste dalla legge 31.05.1965, n. 575, e che nei suoi e loro confronti non è mai stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza ai sensi dell'art.444 del C.P.P., per gravi reati in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- 7 che l'impresa gode il pieno e libero esercizio dei propri diritti e non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente, non ha in corso a proprio carico un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, non versa in stato di sospensione o cessazione dell'attività commerciale e che nessuna di tali procedure si è verificata a carico della stessa nell'ultimo quinquennio;
- 8 che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. competente per attività di gestione impianti sportivi e comunque per attività corrispondenti a quelle oggetto di gara;
- 9 che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
 - INPS: sede di , matricola n. (nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte);
 - INAIL: sede di , matricola n. (nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte) ;
- 10 che l'impresa stessa è in regola con i versamenti ai predetti Enti;
- 11 di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili ai lavori da eseguirsi, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette nei confronti dei propri dipendenti.

Luogo e data _____, lì _____

Timbro e Firma

Si allega copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del firmatario.

ALLEGATI:

SI ALLEGANO I DOCUMENTI PER LA BUSTA "A" PREVISTI DAI PUNTI 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. e 9 del Bando di Gara.

Informativa prevista dall'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196: "Il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento degli adempimenti previsti dalle leggi vigenti e comunque nella piena tutela dei diritti ed in particolare della riservatezza del dichiarante".

ALLEGATO "B": modello di offerta.

OGGETTO: Offerta per gara del giorno 05/04/2016 relativa alla gestione degli Impianti del Centro Sportivo Comunale (con esclusione del Bar/Ristorante).

IL SOTTOSCRITTO _____

NATO A _____ IL _____

IN QUALITA' DI(*) _____ LEGALE RAPPRESENTANTE
DELLA ASSOCIAZIONE SPORTIVA-SOCIETA' SPORTIVA-DITTA- _____

CON SEDE LEGALE IN _____

P.IVA/C.F. _____

(*) specificare la carica ricoperta

presa conoscenza del bando di asta pubblico incanto in data 05/04/2016 e del Capitolato d'Appalto approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 09 del 01/03/2016;

O F F R E

per la gestione degli Impianti del Centro Sportivo Comunale (con esclusione del Bar/Ristorante) per il periodo dal 01 maggio 2016 al 31 luglio 2022 un canone annuo di Euro _____
(in lettere) Euro _____,
dando atto che il prezzo complessivo resterà fisso ed invariabile per il tutto il periodo e sarà soggetto a variazione annua secondo l'indice ISTAT a partire dall'annualità 2018.

In fede. _____

(luogo) (data)

Il legale rappresentante

.....
(timbro e firma)

Allega: copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità